

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОЛУНДАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «КОЛУНДАЕВСКАЯ СОШ»)**

**ПРИКАЗ**

30 августа 2024 г.

х. Колундаевский

№ 276

Об организации питания учащихся  
в 2024–2025 учебном году.

В соответствии с постановлением Администрации Шолоховского района от 15.08.2023 №764 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств бюджета Шолоховского района», Положением об организации питания учащихся, утвержденным приказом от 1.09.2020 №254, в целях обеспечения горячим питанием льготных категорий учащихся, на основании заявлений родителей (законных представителей),

приказываю:

1. Ответственным за организацию питания совместно с ООО «Общепит», оказывающим услуги по организации питания, обеспечить необходимые условия для организации питания учащихся.

2. Питание учащихся осуществлять посредством реализации двухнедельного основного меню, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании.

3. Согласовать:

двухнедельное меню для учащихся начальных классов (Приложение №1);  
двухнедельное меню для учащихся 5-11 классов из малообеспеченных семей (Приложение №2);

двухнедельное меню для учащихся 5-11 классов из многодетных семей (Приложение №3);

двухнедельное меню для детей-инвалидов, детей с ОВЗ 1-4 классов (Приложение №4);

двухнедельное меню для детей-инвалидов, детей с ОВЗ 5-9 классов (Приложение №5)

двухнедельное меню для детей участников СВО 1-4 классов (Приложение №6)

двухнедельное меню для детей участников СВО 5-9 классов (Приложение №7)

4. Назначить:

4.1. Заместителя директора по ВР Мирошниченко Е.А. ответственным:  
за организацию питания;

за соблюдение работниками ИП Латышева Л.А., оказывающими услуги по организации питания, санитарно-гигиенических норм;

за соблюдение графика питания обучающихся;

за формирование и своевременную корректировку списков льготных категорий учащихся;

за учет фактической обеспеченности питанием учащихся;

за координацию деятельности по формированию культуры здорового питания учащихся и их родителей;

за мониторинг удовлетворенности качеством питания;

за координацию и контроль деятельности классных руководителей;

за своевременное оформление и ежемесячное предоставление в МАУ Шолоховского района РЦУО необходимой документации (отчеты по питанию и др.);

4.2. Классных руководителей ответственными:

за пропаганду преимуществ и пользы вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей, формирование культуры здорового питания;

за увеличение показателя охвата горячим питанием учащихся класса;

за соблюдение учащимися класса правил личной гигиены;

за осуществление ежедневного контроля за приемом пищи учащимися класса;

4.3. Завхоза Коровина Г.А. ответственным:

за обеспечение исправности мебели, оборудования на пищеблоке и в подсобных помещениях;

за осуществление технического надзора за инженерными коммуникациями;

за выполнение мероприятий, препятствующих обитанию, размножению и расселению бытовых насекомых и грызунов;

4.4. Дежурного учителя ответственным:

за обеспечение организованного посещения обеденного зала столовой учащимися в сопровождении учителя;

за недопущение входа в обеденный зал в верхней одежде;

за недопущение выноса из столовой продуктов питания, столовых приборов;

за назначение дежурных, следящих за уборкой столов после приема пищи, за соблюдением дисциплины и общего порядка.

5. Утвердить:

5.1. График приема пищи, согласно приложению №5 к настоящему приказу;

5.2. Реестр учащихся на предоставление питания на бесплатной либо льготной основе, согласно приложению №6 к настоящему приказу.

6. Назначить бракеражную комиссию в составе:

председатель – зам. директора по ВР Мирошниченко Е.А.;

члены комиссии – Коровин Г.А., дежурный классный руководитель по графику дежурства.

7. Бракеражной комиссии ежедневно проверять качество приготовляемых блюд и соответствие их меню с обязательной отметкой в бракеражном журнале.

8. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Беланова Л.Б.

Приложение №5  
к приказу от 30.08.2024 №276

График приема пищи

Класс	Номер перемены	Расписание звонков перемены	Время приема пищи	ФИО классного руководителя
1	2	10.40-11.00	20 мин	Зеленькова Г.Н.
2	2	10.40-11.00	20 мин	Каргина А.И.
3	2	10.40-11.00	20 мин	Верхушкина Ю.И.
4а	2	10.40-11.00	20 мин	Березовская В.В.
4б	2	10.40-11.00	20 мин	Мельникова И.И.
5	2	10.40-11.00	20 мин	Володина С.С.
6	2	10.40-11.00	20 мин	Дюкова Е.А.
7	3	11.45-12.05	20 мин	Кочетова Е.А.
8	3	11.45-12.05	20 мин	Мрыхин А.С.
9	3	11.45-12.05	20 мин	Выпряжкина Н.А.
10	3	11.45-12.05	20 мин	Дюкова Е.А.
11	3	11.45-12.05	20 мин	Белова Т.И.

